

CAIET DE SARCINI

pentru selectarea unui consultant care va oferi sprijin beneficiarilor de grant în vederea implementării inițiativelor pentru a atinge rezultatele urmărite

Context

În perioada februarie 2020 – iulie 2022 Fundația Est-Europeană (FEE) și Centrul Parteneriat pentru Dezvoltare (CPD) în colaborare cu Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității implementează proiectul „Advocacy pentru o protecție mai bună împotriva discriminării”. Acest proiect este finanțat de Uniunea Europeană și cofinanțat de Suedia.

Proiectul urmărește să consolideze mecanismele anti-discriminare din Moldova prin implicarea societății civile. Proiectul va abilita actorii societății civile să: (i) se coalizeze și să promoveze îmbunătățirea legislației anti-discriminare; (ii) împuternicească cele mai vulnerabile și marginalizate grupuri pentru a-și revendica drepturile; (iii) consolideze capacitatea Consiliului pentru prevenirea și eliminare discriminării și asigurarea egalității de a face transfer de experiențe către instanțele judiciare naționale; (iv) sporească capacitatea a cinci universități de a preveni și combate hărțuirea sexuală.

Pentru a împuternici grupurile vulnerabile să-și revendice drepturile, actualmente, Fundația Est-Europeană este în proces de sub-garantare a nouă organizații necomerciale locale. Proiectele sunt implementate în diferite regiuni ale țării și se concentrează pe abilitare diferitor grupuri sociale, inclusiv: persoanele cu dizabilități, romii și alte grupuri etnice, persoanele în vârstă, femeile, minoritățile religioase, LGBTI, persoanele care trăiesc cu HIV, persoanele de origine africană și alte grupuri vulnerabile și / sau marginalizate.

Obiectiv

Întru susținerea și amplificarea activității beneficiarilor de grant, Fundația Est-Europeană va angaja un consultant care va oferi sprijin acestora în implementare și va facilita schimbul de cunoștințe între beneficiarii de grant.

Domeniul de activitate și responsabilitățile

Consultantul va îndeplini următoarele sarcini:

- asistență beneficiarilor de grant în timpul implementării inițiativelor pentru a atinge rezultatele urmărite;
- asistență în vederea documentării cazurilor de discriminare;
- sprijin în elaborarea și depunerea plângerilor către Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității sau instanțe de către beneficiarii de grant;
- asistență în inițierea și menținerea dialogului cu titularii de obligații.

Nota! Suportul va include asigurarea accesibilității informațiilor pentru persoanele cu diferite tipuri de dizabilități, atât a bărbaților, cât și a femeilor.

Livrabile:

- (1) Rapoarte lunare cu privire la asistența oferită beneficiarilor în procesul de implementare a proiectelor;
- (2) Raport final privind asistența oferită; raportul va fi centrat pe număr de persoane abilitate, dezagregat pe diferite criterii, inclusiv gen, vârstă, statut socio-economic, rural/urban, etnie, culoare, religie;
- (3) aportul va identifica organizațiile care au atins cele mai de succes rezultate.

Aspecte organizatorice

Consultantul va activa sub supravegherea directă a Coordonatoarei de Programe din cadrul Fundației Est-Europene.

Oferta financiară

Oferta financiară va fi depusă luând în considerare numărul de zile necesare pentru fiecare livrabil. Oferta va fi depusă în EUR și va include suma brută.

Durata contractului

Consultantul va elabora livrabilele în perioada aprilie 2021 – aprilie 2022 (maximum 30 de zile de consultanță).

Cerințe

- Studii universitare în domenii relevante (management/administrație, politici publice, drept, economie);
- Învățământul postuniversitar/cursuri de specializare în domeniul drepturilor omului va constitui un avantaj;
- Cel puțin trei ani de experiență în domeniul de analiză și monitorizare a politicilor publice;
- Experiență anterioară de consultanță pentru organizații care promovează drepturile omului;
- Experiență minimă de 3 ani de lucru în domeniul egalității și nediscriminării;
- Abilități de analiză;
- Abilități de lucru în echipă;
- Cunoașterea limbii române și ruse.

Dosarul

Solicitantul trebuie să prezinte următoarele documente:

- CV care reflectă experiența relevantă a solicitantului cu cel puțin 3 referințe;
- Exemple de sarcini similare îndeplinite de solicitant, dacă este cazul;
- Scurtă notă metodologică care explică abordarea sarcinilor de realizat;
- Buget detaliat pentru livrabilele în EUR (preț total, taxă zilnică).

Criterii de selecție

- Calificările și experiența solicitantului în domeniu solicitat (50%);
- Oferta financiară (50%).



Acest proiect este realizat de Fundația Est-Europeană în parteneriat cu Centrul Parteneriat pentru Dezvoltare. Proiectul este finanțat de Uniunea Europeană și cofinanțat de Suedia.

Procedura de aplicare

Dosarul va fi expediat la adresă de e-mail: concurs@eef.md cu mențiunea „Consultant_ sprijin beneficiarilor de grant” pînă la 6 aprilie 2021, 2021.

Toate întrebările legate de această sarcină vor fi adresate în scris la adresa concurs@eef.md.

Pentru mai multe informații despre Fundația Est-Europeană, vă rugăm să accesați www.eef.md. Numai candidații selectați vor fi contactați. Dosarele incomplete nu vor fi evaluate.



Acest proiect este realizat de Fundația Est-Europeană în parteneriat cu Centrul Parteneriat pentru Dezvoltare. Proiectul este finanțat de Uniunea Europeană și cofinanțat de Suedia.